|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4 к Договору энергоснабженияот «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СИСТЕМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА**

1. Стороны пришли к соглашению об использовании системы электронного документооборота (далее – Система ЭДО) при направлении, получении и при необходимости подписания электронной подписью счетов, счетов-фактур, товарных накладных, актов приема-передачи электрической энергии, актов сверки, сведений о расходах электроэнергии, уведомлений и иных документов, связанных с выполнением Договора, по телекоммуникационным каналам связи через организацию, обеспечивающую обмен информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота (далее – Оператор электронного документооборота) между Энергосбытовой компанией и Потребителем.
2. Стороны соглашаются осуществлять электронный документооборот по телекоммуникационным каналам связи с использованием квалифицированной электронной подписи.
3. Стороны договорились при исполнении Договора использовать во взаимоотношениях между собой Систему ЭДО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Оператором электронного документооборота по настоящему Соглашению и Договору является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. В качестве средства шифрования и электронной подписи в Системе ЭДО используются сертифицированные средства криптографической защиты информации. Требования к сертификату ключа проверки электронной подписи устанавливаются нормативными правовыми и иными актами, регулирующими электронный документооборот.
2. Электронный документооборот Стороны осуществляют в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина России от 05.02.2021 № 14н «Об утверждении Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи», Приказом ФНС России от 08.06.2021 № ЕД-7-26/547@ «Об утверждении форматов журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур, книги покупок и книги продаж, дополнительных листов книги покупок и книги продаж в электронной форме», Приказом ФНС от 30.01.2012 №ММВ-7-6/36@ «Об утверждении форматов предоставления документов, используемых при выставлении и получении счетов-фактур в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
3. Электронные документы, подписанные квалифицированной электронной подписью, признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанными уполномоченным лицом собственноручной подписью с проставлением печатей, и порождают для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения взаимных прав и обязанностей. Дублирования электронных документов, подписанных квалифицированной электронной подписью, на бумажных носителях не требуется.
4. В случае если Потребитель не получил от Энергосбытовой компании счет-фактуру в электронном виде, допускается составление Энергосбытовой компанией такого счета-фактуры на бумажном носителе. При этом Энергосбытовая компания переносит показатели из составленного счета-фактуры в электронном виде, не изменяя их, в счет-фактуру, составленный на бумажном носителе. При составлении такого счета-фактуры на бумажном носителе организацией реквизиты счета-фактуры дополняются подписью главного бухгалтера организации или иного уполномоченного лица.

После выставления Энергосбытовой компанией и получения Потребителем такого счета-фактуры на бумажном носителе его перевыставление в электронном виде не допускается.

1. Одной электронной подписью могут быть подписаны несколько связанных между собой электронных документов – пакет электронных документов.
2. Обмен документами (пакетами документов) в электронном виде между Сторонами по телекоммуникационным каналам связи, подписанными квалифицированной электронной подписью, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. Датой выставления Потребителю документа (пакета документов) в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи считается дата поступления файла документа (пакета документов) в электронном виде Оператору электронного документооборота от Энергосбытовой компании, указанная в подтверждении этого Оператора электронного документооборота.

Датой получения (вручения, выдачи) Потребителем документа (пакета документов) в электроном виде по телекоммуникационным каналам связи (как в отношении документов, подлежащих подписанию квалифицированной электронной подписью получившей стороной, так и в отношении документов, не требующих подписания квалифицированной электронной подписью), считается дата направления Потребителю Оператором электронного документооборота файла документа (пакета документов) в электронном виде, указанная в подтверждении этого Оператора электронного документооборота.

В случае если Потребитель не подписывает квалифицированной электронной подписью документ (пакет документов) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения (вручения, выдачи), документ (пакет документов) в электронном виде считается полученным (врученным, выданным), а рассчитанный Энергосбытовой компанией объем электроэнергии, потребленной в расчетном периоде Потребителем, считается принятым Потребителем без претензий по количеству и качеству поставленной электроэнергии и считается акцептованным (принятым к оплате).

Стороны обеспечивают хранение документов, подписанных электронной подписью, направленных/полученных с использованием Системы ЭДО, совместно с применявшимся для формирования электронной подписи указанных документов сертификатом ключа подписи в течение срока, установленного для хранения указанных документов.

1. Стороны в течение одних суток обязаны информировать друг друга о невозможности направления/получения и подписания документов в электронном виде через Систему ЭДО, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае, в период действия такого сбоя, Стороны направляют и подписывают документы на бумажном носителе установленным порядком.
2. Владелец квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи несет ответственность за обеспечение его конфиденциальности и недопущение использования неуполномоченным лицом принадлежащего ему сертификата ключа проверки электронной подписи. Получающая Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах, имеющихся у него полномочий.
3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4. Квалифицированная электронная подпись, которой подписан документ, признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное, при одновременном соблюдении условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
5. Каждая из Сторон несет ответственность за содержание любого документа, направленного ею другой Стороне в Системе ЭДО.
6. При возникновении конфликтных ситуаций, возникающих при направлении, получении и подписании документов в Системе ЭДО между Энергосбытовой компанией и Потребителем, создается Комиссия из представителей Сторон с возможным привлечением представителя Оператора электронного документооборота для проведения технической экспертизы.

Споры и разногласия, по которым Сторонами не было достигнуто соглашение, подлежат разрешению в соответствии с Договором.

|  |  |
| --- | --- |
| **Энергосбытовая компания:****ООО «КЭС»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Потребитель:**\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |